

전공의 수련교육 프로그램

수련과목명 : 진단검사의학과



1. 수련목표

질병의 원인규명, 진단, 치료방법의 선택 및 결과판단과 예후판정 및 경과관찰을 위한 일반 및 특수 임상병리검사(임상화학, 임상미생물학, 진단혈액학, 진단면역학, 혈액은행, 진단세포학, 진단분자유전학, 진단세포유전학 등)의 수행과 그 결과의 판독능력을 부여하고, 환자의 진단 및 치료에 관한 임상자문능력과 진단검사의학과 운영 및 임상병리사 지도 등의 종합적 능력을 갖춘 진단검사의학과 전문의를 양성함을 목표로 한다.

2. 교육적, 관리적 책임지도전문의 임명

진단혈액학: 이영경

임상화학: 강희정

임상미생물학: 김한성

진단면역학: 강희정

수혈의학: 김미영

세포유전학: 김미영

분자유전학: 김미영

3. 교육내용

(1) 1년차

임상적 결정에 필요한 선별, 진단 및 검사 수요에 적절한 검사 기구와 방법을 선택, 평가, 적용한다.

(2) 2년차

비용, 효과적인 검사 전략 및 결과 해석에 대해 임상 의사들의 자문역할을 한다.

(3) 3년차

의료정보 기법을 사용하고 데이터를 획득 관리하며 데이터를 임상적으로 유용한 정보로 전환하고 정보를 의사소통하여 교육 프로그램에 사용한다.

(4) 4년차

- 검사실 자원을 계획, 조직하고 인력의 효율적 운용방법을 익힌다.

- 검사실의 테두리를 벗어나서 의료진과 의료전달 체계에서 유력한 역할을 수행한다.

* 수련분야 및 연차별 수련과정 (개월)

	1년차	2년차	3년차	4년차	
진단혈액	3.5	2	1	1	7.5
혈액은행	2	1	1		4
임상미생물	3	2	2	1	8
임상화학	3	2	2	1	8
진단면역		2	1.5 (강동 0.5)	1	4.5
세포유전학			1.5 (강동 0.5)		1.5
분자유전학		1		1	2
검사실운영		1		1	2
검사정보		1		1	1
외부기관			1	1	2
실험연구			2	4	5
진단세포학				1	1
Orientation	0.5				0.5

4. 근무원칙

(1) 연차별 분담 업무

- PB, BM 판독 : 1년차 (해당분야 수련 연차가 있을 경우는 해당연차)
- TDM report : 2년차
- ICG : 2년차 (해당분야 수련 연차가 있을 경우는 해당연차)
- Irregular Ab ID : 2년차 (해당분야 수련 연차가 있을 경우는 해당연차)

그 외 각 분야별 수련 내용에 따른 판독 및 보고 업무는 해당분야 수련 전공의가 실시한다.

해당 연차가 휴가, 파견, 공무상 외출 등으로 업무 수행이 어려울 경우 업무 인수인계를 반드시 실시한다.

(2) 근무 시간

- 월, 화, 수, 목, 금요일은 08:00에서 18:00까지 근무한다.
(점심시간 12:00-13:30)
- 토요일은 격주로 출근하고, 08:00에서 13:30까지 근무한다.
- 일요일과 법정 공휴일은 휴무한다.
- 근무시간외에도 응급 상황이나, 검사결과 관련 문의가 있을 경우 성실히 문제를 해결해 준다.
- 과장 또는 수련담당전문의를 필요하다고 판단하는 경우 “전공의 수련규칙 표준안(2014)”에서 규정한 최대수련시간을 초과하지 않는 한도 내에서 추가 근무를 명할 수 있다.

(3) 휴가

- 연가는 14일까지 사용할 수 있다.
- 기타 휴가는 의료원 규정에 따른다.

5. 연구 및 학술활동

1) 집담회 일정(과내, 초독회, 타과 합동 집담회 등)

(1) Morning conference

- Book review, Part meeting 수련담당전문의를 결정
- Topic review, journal review 월례 발표회가 있는 주를 제외한 매주 수요일 08:30

(2) 월례 발표회

- 일시 - 매월 마지막 주 목요일 17:00
- 내용 - Topic review, 월간 수련내용

(3) Staff lecture

- 월례 발표회가 있는 주 수요일 08:30

(4) 의료원 집담회 (매월 첫째 월요일, 춘추계 학회기간 제외)

(5) 혈액종양내과와의 혈액 conference

- 일시 - 매주 월요일 13:00분
- 내용 - 증례토의 및 review

- 2) 학술대회 참석 계획
대한진단검사의학회 학술회의 참가
- 외부 연간 8회 이상, 원내 50회 이상
- 3) 학회 주관 연수교육 및 특강
대한진단검사의학회 연수교육 연간 2회 이상
- 4) 기타활동
매년 대한진단검사의학회 학술대회에 참가하여 포스터 또는 구연발표를 수행한다.

6. 논문 제출 의무

- 제1저자 논문 2편이상을 발표한다.
- 대한진단검사의학회 공식학술지 1편 이상
 - 2년차에 1편, 3년차에 1편을 발표하는 것을 원칙으로 한다.

7. 파견수련(파견병원명, 파견목적, 파견 기간 등)

본원의 교육여건이 부족한 분야에 대해서는 교육이 가능한 다른 수련병원에서 필요한 기간동안 파견근무한다.

- 1) 의료원 내 파견: 강동성심병원 2주
- 2) 의료원 외 파견: 외부 병원, 필요시

8. 전공의 수련평가

평가지침

- 1)평가 시기 : 7월, 12월 첫째주(년 2회)
- 2)평가자 : 교육담당 전문의 및 임상과장

3)평가 방법 및 요소 : 다음의 수련평가표에 따라 점수로 환산하여 평가한다

<평가표>

평가사항		탁월	우수	보통	미흡	불량	1단계	2단계
근무 자세 (30)	용모, 복장(가운, 수술복, 신발 등)	10	8	6	4	2		
	대인관계(환자 및 보호자, 상사, 동료, 타직종)	10	8	6	4	2		
	근태, 근무위치 준수, call에 대한 응답	10	8	6	4	2		
임상 능력 (40)	환자진료능력(입원, 외래 환자 진료 문제해결 등)	10	8	6	4	2		
	검사판독 및 보고, 시술 및 수술의 수기 성취도	10	8	6	4	2		
	의학적 기본지식, 근거에 따른 문제해결 태도(EBM)	10	8	6	4	2		
	의무기록 작성	10	8	6	4	2		
교육 참여 (30)	원내외 학술 집담회 참석 및 토론능력	10	8	6	4	2		
	학생 및 후배 전공의 교육	10	8	6	4	2		
	임상 및 기초 연구 능력	10	8	6	4	2		
		계						

평가자	1단계(교육담당 전문의)	2단계(임상과장)
평가의견	업	업

4)피드백 방법 : 평가 후 교육담당 전문의 및 임상과장과의 상담

5)개선활동 : 미흡한 평가를 받은 항목에 대한 개선노력

6)작성보관 : 작성된 평가표는 4년간 보관